

Statut Samorządowej Instytucji Kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Samorządowa Instytucja Kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu zwana w dalszej treści statutu „Biblioteką” jest samodzielnią samorządową instytucją kultury prawnie wyodrębnioną.
2. Siedzibą Biblioteki jest lokal w budynku będącym własnością Gminy w miejscowości Opatowiec, ul. Rynek 16.
3. Organem, który utworzył Bibliotekę jest Rada Gminy w Opatowcu.
4. Biblioteka prowadzi działalność na terenie Gminy Opatowiec a w oparciu o stosowne umowy lub porozumienia może prowadzić taką działalność na terenie innych gmin na podstawie art. 19 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

§ 2.

Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru prowadzonego przez Sekretarza Gminy.

§ 3.

Biblioteka działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach /Dz. U. 2012 poz. 642/,
- 2) przepisów wykonawczych do ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach,
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. 2017 poz. 862/,
- 4) przepisów wykonawczych do ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. 2016 poz. 446/,
- 6) uchwały Nr V/21/2007 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 9 lutego 2007 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu,
- 7) niniejszego statutu,
- 8) Kodeksu pracy i innych przepisów prawa.

Rozdział II

Cele i zadania biblioteki

§ 4.

1. Biblioteka jest jednostką publiczną Gminy Opatowiec.
2. Celem Biblioteki jest:
 - 1) rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa, upowszechnianie wiedzy i nauki,
 - 2) wzbudzanie i rozwijanie zainteresowań czytelniczych, kształtowanie wrażliwości młodego czytelnika, zachęcanie do poszerzania wiedzy poprzez dostęp do różnych nośników informacji.
 - 3) prowadzenie wielofunkcyjnej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalno - edukacyjne i oświatowe mieszkańców,
 - 4) zaspokajanie potrzeb w zakresie turystyki, kultury fizycznej i rekreacji.

§ 5.

1. Do podstawowych zadań biblioteki należy:
 - 1) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
 - 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie.
 - 3) edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,
 - 4) opieka nad amatorskim ruchem artystycznym i twórczością ludową,
 - 5) koordynacja działalności kulturalnej w gminie,
 - 6) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
 - 7) współpraca ze szkołami, instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie upowszechniania kultury, rekreacji i sportu,
 - 8) prowadzenie dokumentacji życia kulturalnego gminy,
 - 9) współpraca z Kołami Gospodyń Wiejskich z terenu gminy,
 - 10) działalność służąca aktywizacji kulturalnej osób starszych,
 - 11) inspirowanie jednostek i grup społecznych do czynnego i twórczego udziału w życiu kulturalnym,
 - 12) kultywowanie tradycji i folkloru,
 - 13) organizowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - 14) organizowanie różnorodnych konkursów,
 - 15) pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację celów statutowych.
2. Do zadań biblioteki ponadto należy prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno – metodycznej.

3. Biblioteka realizuje zadania określone w art. 27, ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach.

§ 6.

Biblioteka może wykonywać zadania powiatowej biblioteki publicznej na podstawie porozumienia Zarządu Powiatu Kazimierskiego z Wójtem Gminy Opatowiec.

§ 7.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje oraz pomocy instrukcyjno – metodycznej i szkoleniowej udziela Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.

§ 8.

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

Rozdział III

Zarządzanie Biblioteką

§ 9.

1. Biblioteką zarządza Dyrektor i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora Biblioteki zatrudnia Wójt Gminy Opatowiec.
3. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Biblioteki.
5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy księgowego i pracowników Biblioteki.
6. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biblioteki,
 - 2) określenie organizacji wewnętrznej Biblioteki przez opracowanie regulaminu organizacyjnego,
 - 3) zatwierdzenie planu działalności Biblioteki,
 - 4) nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,
 - 5) dokonywanie ocen działalności Biblioteki.

§ 10.

Organizację wewnętrzną i zakres działania Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora w formie zarządzenia.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11.

Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych przez:

- 1) ustawę z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. 2017 poz. 862/,
- 2) przepisy wykonawcze do ustawy wymienionej w pkt. 1,
- 3) inne przepisy prawa.

§ 12.

Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z budżetu Gminy,
- 2) z wpływów uzyskanych ze sprzedaży zbędnych składników majątku ruchomego,
- 3) od osób fizycznych lub prawnych,
- 4) z innych źródeł.

§ 13.

1. Biblioteka może tworzyć z zysku oraz innych środków przekazanych przez osoby prawne i osoby fizyczne fundusz załogi, z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych.
2. Biblioteka może tworzyć inne fundusze.
3. Zasady gospodarowania funduszami o których mowa w ust. 1 i 2 określają regulaminy nadane przez Dyrektora Biblioteki w formie zarządzeń.

§ 14.

Biblioteka prowadzi rachunkowość na zasadach określonych ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości /Dz. U. 2016 poz. 1047/ oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 15.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki z zastrzeżeniem art. 27 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach sprawuje Rada Gminy w Opatowcu zwana z dalszej treści statutu „Radą”.
2. Rada dokonuje kontroli i oceny działania Biblioteki oraz pracy Dyrektora Biblioteki.
3. Kontrola i ocena o której mowa w ust. 2 obejmuje w szczególności:
 - 1) realizację zadań statutowych,
 - 2) prawidłowość gospodarowania mieniem,
 - 3) gospodarkę finansową.
4. Rada w razie stwierdzenia, że decyzja Dyrektora Biblioteki jest sprzeczna z prawem, wstrzymuje jej wykonanie oraz zobowiązuje Dyrektora do jej zmiany lub cofnięcia.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 16.

1. Dyrektor Biblioteki ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów niniejszego statutu.
2. Propozycje ewentualnych zmian niniejszego statutu Dyrektor Biblioteki przedstawia Wójtowi Gminy Opatowiec.
3. Zmiana niniejszego statutu następuje w trybie przyjętym dla jego uchwalenia.

§ 17.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach, ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy oraz innych właściwych przepisów prawa.